

תאריך הדרישה: \_\_\_\_\_

# טופס דרישת תקציב לפעילות בסניף

שימו לב! דרישות תקציב יוגשו מינימום חודש לפני מועד האירוע.

תאור הארוע (נא סמן ב-X)				מקום הארוע	תאריך הארוע
אחר (פרט)	שי סניפי	סניף/טיול	נשף		

סמן:  ברמת הסניף  מספר חברים (יש לצרף רשימה)

מתקציב	הסכום לחבר	מספר חברים	סה"כ הסכום לפי מספר החברים
תקציב סניף			
תקציב רכז אירוח ומורשת* [מורשת/סליחות/קברות צדיקים]			
תקציב רכז ספורט* [ימי ספורט: סדירים/גימלאים]			
תקציב רכז תרבות* [נשף סניפי/הרמת כוסית]			
תקציב רכז נסיעות* [נופש מעל יומיים בארץ/חו"ל]			
<b>סה"כ כולל</b>			

סבסוד מהרכזים בסך 25-50 ₪ לחבר - עד 50 חברים בסניף אחת לשנה וינתן רק לאחר ניצול תקציב הסניף או בשילוב עם תקציב הסניף. מוגבל עד גמר תקציב הרכז לאותה שנה - לא ניתן לצבור לשנה הבאה ולא ניתן לנצל תקציב של שני רכזים באותה דרישה.

## המחאה לפקודת

שם יו"ר הסניף: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_  
 טל': \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

שם ס. יו"ר הסניף: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_  
 טל': \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

## [למילוי המשרד]

יתרות תקציב לסניף \_\_\_\_\_

תאריך	תקציב האישי	בלת"מ סניף	הערות	חתימת הגזברית

אישור הרכז: שם ומשפחה	הסכום המאושר	תאריך	חתימה

המלצת אחראי על הגזברות		אישור סגנית הנשיא		אישור נשיא אי"א - יעקב טרנר	
ממליץ	לא ממליץ	מאשרת	לא מאשרת	מאשר	לא מאשר

הערות: \_\_\_\_\_

חתימה 

תאריך \_\_\_\_\_